



## AUFGABEN FÜR FREIWILLIGE AM SONNTAG

RW / 29.3.2023

→ **Gilet anziehen, Namensschild umhängen**

---

Sonntagszeitungen aus dem Briefkasten holen, Beilagen rausnehmen, Zeitung 1x oben links und 1x mitte links bostitschen und im Café auflegen

---

Bibliothek im Sommer 30, im Winter 10 Minuten lüften (je nach Temperatur)

---

Rundgang durch die Bibliothek machen (bei Lärm und Unfug: die Person ansprechen; grobe Unordnung etwas aufräumen)

---

Geräte anschauen, ob sie in Betrieb sind. Wenn nicht → grüne Checkliste

---

WC gut anschauen (wenn schlimm, dann Foto an Roman schicken und in Rapportbuch schreiben)

---

grobe Unordnung aufräumen (wenn schlimm, dann Foto an Roman schicken und in Rapportbuch schreiben)

---

höchst selten nötig: wenn voller Kübel in Cafélounge: Säckli in Personalraum stellen, neues Säckli in Kübel

---

rumliegende Bücher an der Station zurückbuchen und ins rote Gestell stellen

---

höchst selten nötig: wenn kein oder fast kein Geschirr mehr, dann nachfüllen aus Personalraum oder Einwegbecher aufstellen

---

→ **Name und Datum in Rapportbuch schreiben, kurzen Kommentar zur Situation in der Bibi schreiben, allfällige Komischeiten notieren, Strich drunter**

bei eiligen Problemen: Roman 079 548 52 82 (Ersatz: Kerstin 079 485 83 86)

bei nicht eiligen Dingen: SMS an Roman oder Mail roman.weibel@uster.ch